

CORSI DI COMPUTER

2011 - 2012

I corsi



Windows - Scrivere, Memorizzare, Gestire file, cartelle e memorie esterne
Word - Elaborare testi: formattare, impaginare e stampare
Internet - Cercare e scaricare informazioni, Usare la posta elettronica
Internet utile - Operare con banche, aziende, enti pubblici; Blog, Forum
Windows II - Installare/disinstallare programmi, Archiviare fotografie, etc.
Multimedia - Creare Cd, DVD e Album fotografici; Fotoritocco, Musica
Windows III - Impostare il computer, Gestire un antivirus etc.
Internet II - Sicurezza, Privacy, Condivisione; Approfondimenti sull'email
Excel - Gestire l'archiviazione di dati, Impostare calcoli e grafici
Word II - Inserire immagini e tabelle, Impaginazione avanzata, Gestire stili
Excel II - Approfondire la conoscenza di Excel
PowerPoint - Creare presentazioni multimediali
Access - Gestire Database
INFINITO - Allenarsi ed imparare cose sempre nuove, anche "a richiesta"

Esercitazioni

L'offerta formativa prevede anche corsi esclusivamente basati su **esercitazioni**, per verificare e consolidare le conoscenze acquisite, ed il corso "Infinito", per tenersi allenati e aggiornati con esercizi e argomenti sempre nuovi.

Ad hoc...

E' inoltre possibile usufruire di **lezioni individuali** o rivolte a **piccoli gruppi**.

Durata

I corsi, tranne particolari eccezioni, sono strutturati su 5 lezioni da 1 ora e mezza ciascuna, una volta alla settimana.

Orari

9:30 - 11; 11 - 12:30; 16 - 17:30; 17:30 - 19

Aula

L'aula corsi è dotata di 12 personal computer (uno per ogni partecipante), collegati ad internet tramite linea ADSL.

Docenti

Laurea in informatica, esperienza di insegnamento ventennale.

Costo

Ciascun corso € 30.

Attestato

Al termine del corso potrai richiedere un attestato di partecipazione.